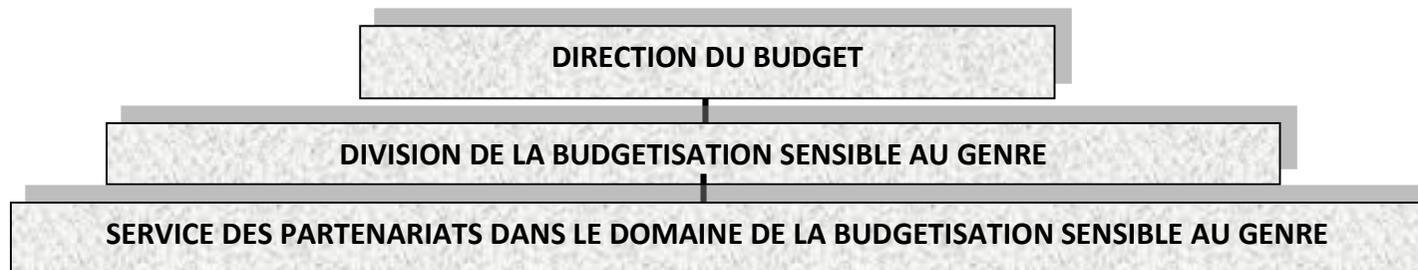


## FICHE DE FONCTION : SERVICE DES PARTENARIATS DANS LE DOMAINE DE LA BUDGETISATION SENSIBLE AU GENRE



| Principales Missions   | Expérience professionnelle  | Compétences souhaitées  | Aptitudes   |
|--|---|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ Assurer une veille sur les partenaires potentiels au Maroc et à l'international ;</li> <li>↳ Conclure des partenariats nationaux et internationaux durables à même de permettre la réalisation des ambitions stratégiques en matière de BSG ;</li> <li>↳ Définir les modalités de coordination avec les partenaires et piloter les différentes initiatives ;</li> <li>↳ Formaliser et animer le dispositif d'évaluation / d'amélioration continue des partenariats établis;</li> <li>↳ Renforcer le partage de l'expérience du CE-BSG à l'international ;</li> <li>↳ Organiser le dispositif de gestion des événements à l'échelle nationale et internationale ;</li> <li>↳ Participer aux événements nationaux et internationaux et capitaliser sur les retours d'expérience des différents pays.</li> </ul> | <p>Expérience confirmée dans les domaines liés aux :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>↳ Finances publiques ;</li> <li>↳ Gestion budgétaire ;</li> <li>↳ Budgétisation Sensible au Genre.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bonne connaissance des textes régissant les finances publiques et la gestion budgétaire;</li> <li><input type="checkbox"/> Maîtrise des dispositions de la Loi Organique relative à la Loi de Finances et de ses textes d'application ;</li> <li><input type="checkbox"/> Maîtrise des procédures de la gestion budgétaire, de la Budgétisation sensible au Genre ;</li> <li><input type="checkbox"/> Maîtrise des procédures et techniques d'élaboration des instruments de la gestion budgétaire axée sur les résultats;</li> <li><input type="checkbox"/> Maîtrise des aspects juridiques des conventions de partenariats et de collaboration internationale;</li> <li><input type="checkbox"/> Bonnes Connaissances en matière des politiques sectorielles en rapport avec les missions dévolues au service ;</li> <li><input type="checkbox"/> Savoir développer des outils de pilotage et de suivi (Tableaux de bord).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Potentiel de gestion d'équipe et d'encadrement;</li> <li><input type="checkbox"/> Capacité de négociation et de communication;</li> <li><input type="checkbox"/> Capacité d'analyse et de synthèse;</li> <li><input type="checkbox"/> Sens de l'organisation;</li> <li><input type="checkbox"/> Sens du relationnel.</li> </ul> |